

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala 31 de agosto de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Jorge Mario Aquino Mazariegos	CUI:	1738 06716 2101
Número de contrato:	DGDCFC-029-284-2022	Acuerdo Ministerial:	489-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	38073811
Número de Factura:	897076195	Serie:	C26E5C51
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	Período del Informe:	Mes de agosto de 2022
Monto Total del Contrato	Q 12,000.00	Plazo del Contrato:	01/06/2022 al 31/08/2022
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

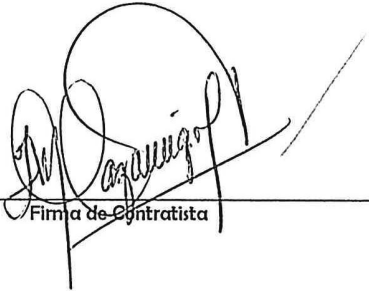
"El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- b) Apoyé y brindé atención técnica que contribuyó a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Apoyé en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
- d) Apoyé en la presentación de un plan de trabajo anual del servicio prestado, que incluyó un cronograma.
- e) Apoyé en la elaboración del informe anual que contiene los resultados del trabajo de campo realizado.
- f) Apoyé en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.


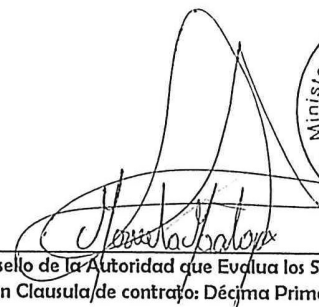
- g) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.
- h) Apoyé en la elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas durante el mes, en la Casa de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.
- i) Apoyé en la consolidación de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Jorge Mario Aquino Mazariegos
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Jorge Mario Aquino Mazariegos	CUI:	1738 06716 2101
Número de contrato:	DGDCFC-029-284-2022	Acuerdo Ministerial:	489-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	38073811
Número de Factura:	897076195	Serie:	C26E5C51
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	Período del Informe:	Mes de agosto de 2022
Monto Total del Contrato	Q 12,000.00	Plazo del Contrato:	01/06/2022 al 31/08/2022
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

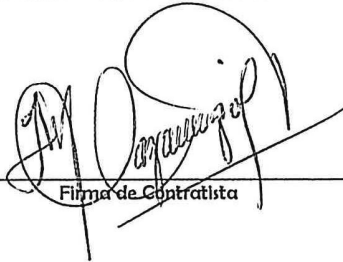
Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

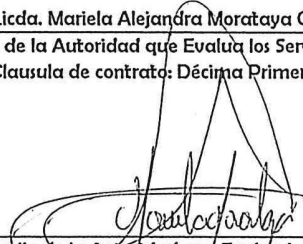
- a) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- b) Apoyé y brindé atención técnica que contribuyó a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Apoyé en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
- d) Apoyé en la presentación de un plan de trabajo anual del servicio prestado, que incluyó un cronograma.
- e) Apoyé en la elaboración del informe anual que contiene los resultados del trabajo de campo realizado.
- f) Apoyé en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.

- g) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.
- h) Apoyé en la elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas durante el mes, en la Casa de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.
- i) Apoyé en la consolidación de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Jorge Mario Aquino Mazariegos
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

<table border="0" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Nombre completo del Contratista:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">Jorge Mario Aquino Mazariegos</td> </tr> <tr> <td>Número de contrato:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">DGDCFC-029-284-2022</td> </tr> <tr> <td>Servicios (Técnicos o Profesionales):</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">Técnicos</td> </tr> <tr> <td>Número de Factura:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">897076195</td> </tr> <tr> <td>Honorarios Mensuales:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">Q 4,000.00</td> </tr> <tr> <td>Monto Total del Contrato</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">Q 12,000.00</td> </tr> <tr> <td>Unidad Administrativa donde presta los servicios:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">Dirección de Participación Ciudadana</td> </tr> </table>	Nombre completo del Contratista:	Jorge Mario Aquino Mazariegos	Número de contrato:	DGDCFC-029-284-2022	Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Número de Factura:	897076195	Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00	Monto Total del Contrato	Q 12,000.00	Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana	<table border="0" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">CUI:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">1738 06716 2101</td> </tr> <tr> <td>Acuerdo Ministerial:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">489-2022</td> </tr> <tr> <td>Nit del Contratista:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">38073811</td> </tr> <tr> <td>Serie:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">G26E5C51</td> </tr> <tr> <td>Período del Informe:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">Mes de agosto de 2022</td> </tr> <tr> <td>Plazo del Contrato:</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">01/06/2022 al 31/08/2022</td> </tr> </table>	CUI:	1738 06716 2101	Acuerdo Ministerial:	489-2022	Nit del Contratista:	38073811	Serie:	G26E5C51	Período del Informe:	Mes de agosto de 2022	Plazo del Contrato:	01/06/2022 al 31/08/2022
Nombre completo del Contratista:	Jorge Mario Aquino Mazariegos																										
Número de contrato:	DGDCFC-029-284-2022																										
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos																										
Número de Factura:	897076195																										
Honorarios Mensuales:	Q 4,000.00																										
Monto Total del Contrato	Q 12,000.00																										
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana																										
CUI:	1738 06716 2101																										
Acuerdo Ministerial:	489-2022																										
Nit del Contratista:	38073811																										
Serie:	G26E5C51																										
Período del Informe:	Mes de agosto de 2022																										
Plazo del Contrato:	01/06/2022 al 31/08/2022																										

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos indígenas, con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida, por medio de la realización de 14 actividades en las que se tomó en cuenta principalmente a los pobladores y a las comunidades del municipio para contribuir con el desarrollo y beneficio cultural, por medio de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio y departamento de Jalapa.

- b) Se logró brindar atención técnica que contribuyó a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural, permitiéndoles participar en las actividades culturales, las cuales beneficiaron a las personas de la comunidad, se llevaron a cabo dentro de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio y departamento de Jalapa.

- c) Se logró la identificación de prioridades de inversión en la población atendida, se ejecutaron 14 actividades culturales, las cuales se llevaron a cabo dentro de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio y departamento de Jalapa.

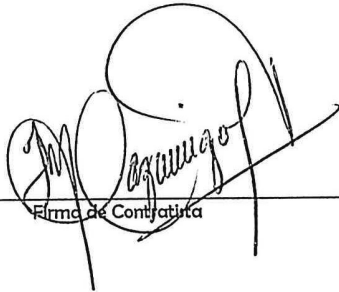
- d) Se logró la presentación de 1 calendarización semanal de junio y 1 plan Bimensual de trabajo del servicio prestado, que incluyó un cronograma de actividades del mes de Junio, Julio y Agosto las cuales se basaron principalmente en las necesidades culturales, de patrimonio o económicas del municipio con la Coordinación de Líderes de los diferentes barrios y las comunidades del municipio y departamento de Jalapa.

- e) Se logró la elaboración de 3 informes que contienen los resultados del trabajo de campo realizado durante los meses de junio, julio y agosto a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio y departamento de Jalapa.

- f) Se logró la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad, en la cual se contó con el apoyo de la Cofradía de Santa María Xalapan, Área de Salud, PNC y autoridades gubernamentales con los cuales se logró llevar a cabo actividades culturales de beneficio para la comunidad del municipio y departamento de Jalapa.

- g) Se logró la planificación, coordinación y ejecución de 1 taller formativo en el marco de la celebración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la integración de la interculturalidad en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación, en el cual se llevaron a cabo actividades de pertinencia cultural.
- h) Se logró la elaboración de 14 memorias de labores y Registro Único de Usuarios Nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas durante los meses de junio, julio y agosto, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio y departamento de Jalapa.
- i) Se logró la consolidación de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento, de las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio y departamento de Jalapa.

Jorge Mario Aquino Mazariegos
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES